

**EL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA A TRAVÉS DE LA
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS**

**INVITACIÓN A CUANDO
MENOS TRES CONTRATISTAS No. DOPM-03-2023**

Forma AE-08

PROGRAMAS DE EROGACIONES A COSTO DIRECTO, CALENDARIZADOS Y CUANTIFICADOS

a) De la mano de obra;

(GUÍA DE LLENADO)

En este documento se elaborará el programa calendarizado de suministro y/o utilización de la mano de obra, indicando las cantidades por mes, a utilizar.

a).- Encabezado:

Área convocante:	Se anotará el nombre de la unidad administrativa que convoca al Procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Contratistas. (Contrataciones de obra pública).
Descripción general de los trabajos:	Se especificará el objeto del contrato, motivo del Procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Contratistas y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
Razón social del licitante:	Se anotará el nombre o razón social completa del licitante que presenta la proposición, de acuerdo con lo asentado en la documentación legal.
Procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Contratistas No.:	Se anotará el número que corresponda.
Firma del licitante:	En este espacio deberá firmar el representante legal del licitante.
Fecha:	Se anotará la fecha de presentación de la proposición indicada en la convocatoria o la modificación que, en su caso, se haya efectuado en la junta de aclaraciones o mediante escrito de la Dirección de Obras Públicas .
Fecha de inicio:	Se anotará la fecha de inicio indicada en la convocatoria o la modificación que, en su caso, se haya efectuado en la junta de aclaraciones o mediante escrito de la Dirección de Obras Públicas .
Fecha de terminación:	Se anotará la fecha de terminación indicada en la convocatoria o la modificación que, en su caso, se haya efectuado en la junta de aclaraciones o mediante escrito de la Dirección de Obras Públicas .
Plazo de ejecución:	Se anotará el plazo de ejecución indicado en la convocatoria o la modificación que, en su caso, se haya efectuado en la junta de aclaraciones o mediante escrito de la Dirección de Obras Públicas .
Hoja no.:	Se anotará el número de la hoja con respecto del total de hojas que integren el documento.

b).- Texto:

No.:	Se anotará el número que corresponda debiendo ser congruente con el asentado en los listados de insumos y programas calendarizados que correspondan.
------	--



**EL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA A TRAVÉS DE LA
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS**

**INVITACIÓN A CUANDO
MENOS TRES CONTRATISTAS No. DOPM-03-2023**

Descripción de las categorías de la

Mano de obra:

Se anotarán las categorías del personal que estará encargado directamente de la ejecución de los trabajos.

Área de trabajo:

Se anotará la clave del concepto en el que se va a utilizar la mano de obra.

Unidad:

La unidad de medición será por jornal.

Cantidad total:

Se anotará la cantidad total de jornales, desglosada por cada categoría.

Importe total:

Importe total del concepto.

Año:

De acuerdo con el plazo de ejecución, se anotará el año de que se trate.

Mes:

En el encabezado de la columna se anotará el nombre del mes que corresponda. y en la parte inferior de estas, se graficará la duración de la utilización de la mano de obra y se anotaran los importes parciales de cada categoría, expresados en pesos de los Estados Unidos Mexicanos.



EL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA A TRAVÉS DE LA
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

INVITACIÓN A CUANDO
MENOS TRES CONTRATISTAS No. DOPM-03-2023

Forma AE-08

PROGRAMAS DE EROGACIONES A COSTO DIRECTO, CALENDARIZADOS Y CUANTIFICADOS

b) De los () materiales más preponderantes para la ejecución de la obra, puestos en el sitio de los trabajos;

(GUÍA DE LLENADO)

en este documento se elaborará el programa calendarizado de suministro y/o utilización de los materiales y equipo de instalación permanente, indicando las cantidades por mes a utilizar.

a).- Encabezado:

Área convocante: Se anotará el nombre de la unidad administrativa que convoca al Procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Contratistas. (Contrataciones de Obra Pública).

Descripción general de los trabajos: Se especificará el objeto del contrato, motivo del Procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Contratistas y el lugar donde se efectuarán los trabajos.

Razón social del licitante: Se anotará el nombre o razón social completa del licitante que presenta la proposición, de acuerdo con lo asentado en la documentación legal.

Procedimiento de Invitación
a Cuando Menos Tres
Contratistas No.:

Se anotará el número que corresponda.

Firma del licitante:

En este espacio deberá firmar el representante legal del licitante.

Fecha:

Se anotará la fecha de presentación de la proposición indicada en la convocatoria o la modificación que, en su caso, se haya efectuado en la junta de aclaraciones o mediante escrito de la **Dirección de Obras Públicas**.

Fecha de inicio:

Se anotará la fecha de inicio indicada en la convocatoria o la modificación que en su caso, se haya efectuado en la junta de aclaraciones o mediante escrito de la **Dirección de Obras Públicas**.

Fecha de terminación:

Se anotará la fecha de terminación indicada en la convocatoria o la modificación que, en su caso, se haya efectuado en la junta de aclaraciones o mediante escrito de la **Dirección de Obras Públicas**.



**EL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA A TRAVÉS DE LA
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS**

**INVITACIÓN A CUANDO
MENOS TRES CONTRATISTAS No. DOPM-03-2023**

Plazo de ejecución:	Se anotará el plazo de ejecución indicado en la convocatoria o la modificación que, en su caso, se haya efectuado en la junta de aclaraciones o mediante escrito de la Dirección de Obras Públicas .
Hoja no.:	Se anotará el número de la hoja con respecto del total de hojas que integren el documento.
b).- Texto:	
No.:	Se anotará el número que corresponda debiendo ser congruente con el asentado en los listados de insumos y programas calendarizados que correspondan
Descripción de los 10 materiales mas preponderantes para la ejec.	Se anotará el nombre y descripción de los <u> </u> (<u> </u>) materiales más preponderantes para la ejecución de la obra, puestos en el sitio de los trabajos según los establecido en el Punto 7.19 de las bases del Procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Contratistas.
Área de trabajo:	Se anotará la clave del concepto en el que se va a utilizar los materiales mas preponderantes para la ejecución de la obra.
Unidad:	Unidad de medición de los materiales mas preponderantes para la ejecución de la obra.
Cantidad total:	Se anotará la cantidad total de materiales mas preponderantes para la ejecución de la obra, que de acuerdo con la proposición se vaya a requerir.
Importe:	Importe total
Año:	De acuerdo con el plazo de ejecución, se anotará el año de que se trate.
Mes:	En el encabezado de la columna se anotará el nombre del mes que corresponda. y en la parte inferior de estas, se graficará la duración de las actividades para el suministro y/o utilización de los materiales mas preponderantes para la ejecución de la obra y se anotaran los importes parciales de cada uno, expresados en pesos de los Estados Unidos Mexicanos.



DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

**INVITACIÓN A CUANDO
MENOS TRES CONTRATISTAS No. DOPM-03-2023**

89

7

**EL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA A TRAVÉS DE LA
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS**

**INVITACIÓN A CUANDO
MENOS TRES CONTRATISTAS No. DOPM-03-2023**

Forma AE-08

PROGRAMAS DE EROGACIONES A COSTO DIRECTO, CALENDARIZADOS Y CUANTIFICADOS

c) De la maquinaria y equipo para construcción, identificando su tipo y características;

(GUÍA DE LLENADO)

En este documento se elaborará el programa calendarizado de suministro y/o utilización de la maquinaria y equipo de construcción identificando su tipo y características, indicando las cantidades por mes a utilizar.

a).- Encabezado:

Área convocante: Se anotará el nombre de la unidad administrativa que convoca al Procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Contratistas. (Contrataciones de obra pública).

Descripción general de los trabajos: se especificará el objeto del contrato, motivo del Procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Contratistas y el lugar donde se efectuarán los trabajos.

Razón social del licitante: Se anotará el nombre o razón social completa del licitante que presenta la proposición, de acuerdo con lo asentado en la documentación legal.

Procedimiento de Invitación
a Cuando Menos Tres
Contratistas No.:

Se anotará el número que corresponda.

Firma del licitante:

En este espacio deberá firmar el representante legal del licitante.

Fecha:

Se anotará la fecha de presentación de la proposición indicada en la convocatoria o la modificación que, en su caso, se haya efectuado en la junta de aclaraciones o mediante escrito de la **Dirección de Obras Públicas**.

Fecha de inicio:

Se anotará la fecha de inicio indicada en la convocatoria o la modificación que, en su caso, se haya efectuado en la junta de aclaraciones o mediante escrito de la **Dirección de Obras Públicas**.

Fecha de terminación:

Se anotará la fecha de terminación indicada en la convocatoria o la modificación que, en su caso, se haya efectuado en la junta de aclaraciones o mediante escrito de la **Dirección de Obras Públicas**.

 30

**EL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA A TRAVÉS DE LA
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS**

**INVITACIÓN A CUANDO
MENOS TRES CONTRATISTAS No. DOPM-03-2023**

Plazo de ejecución: Se anotará el plazo de ejecución indicado en la convocatoria o la modificación que, en su caso, se haya efectuado en la junta de aclaraciones o mediante escrito de la **Dirección de Obras Públicas.**

Hoja No.: Se anotará el número de la hoja con respecto del total de hojas que integren el documento.

b).-

Texto:

No.: Se anotará el número que corresponda debiendo ser congruente con el asentado en los listados de insumos y programas calendarizados que correspondan.

Nombre de la maquinaria y equipo: Se anotarán el nombre genérico de las maquinarias y de los equipos a utilizar.

Utilización: Se anotará la clave del concepto en el que se va a utilizar.

Rendimiento: Se anotará el rendimiento de cada equipo, por hora de trabajo, y de conformidad con la utilización de estos.

Unidad: La unidad de medición será por hora efectiva (H.E.).

Cantidad total: Se anotarán las cantidades de cada equipo y las horas efectivas, desglosadas para cada actividad.

Importe: Se anotará el importe de la maquinaria, por concepto.

Año: De acuerdo con el plazo de ejecución, se anotará el año de que se trate.

Mes: En el encabezado de la columna se anotará el nombre del mes que corresponda. y en la parte inferior de estas, se graficará la duración de la utilización de la maquinaria y equipo para construcción y se anotarán los importes parciales de cada maquinaria y equipo para construcción, expresados en pesos de los Estados Unidos Mexicanos.

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

**INVITACIÓN A CUANDO
MENOS TRES CONTRATISTAS No. DOPM-03-2023**

[illegible]

4

**EL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA A TRAVÉS DE LA
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS**

**INVITACIÓN A CUANDO
MENOS TRES CONTRATISTAS No. DOPM-03-2023**

Forma AE-08

PROGRAMAS DE EROGACIONES A COSTO DIRECTO, CALENDARIZADOS Y CUANTIFICADOS

d) De los materiales y equipos de instalación permanente expresados en unidades convencionales y volúmenes requeridos; y

(GUÍA DE LLENADO)

en este documento se elaborará el programa calendarizado de suministro y/o utilización de los materiales y equipo de instalación permanente, indicando las cantidades por mes a utilizar.

a).- Encabezado:

Área convocante:	Se anotará el nombre de la unidad administrativa que convoca al Procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Contratistas. (Contrataciones de Obra Pública).
Descripción general de los trabajos:	Se especificará el objeto del contrato, motivo del Procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Contratistas y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
Razón social del licitante:	Se anotará el nombre o razón social completa del licitante que presenta la proposición, de acuerdo con lo asentado en la documentación legal.
Procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Contratistas No.:	Se anotará el número que corresponda.
Firma del licitante:	En este espacio deberá firmar el representante legal del licitante.
Fecha:	Se anotará la fecha de presentación de la proposición indicada en la convocatoria o la modificación que, en su caso, se haya efectuado en la junta de aclaraciones o mediante escrito de la Dirección de Obras Públicas .
Fecha de inicio:	Se anotará la fecha de inicio indicada en la convocatoria o la modificación que en su caso, se haya efectuado en la junta de aclaraciones o mediante escrito de la Dirección de Obras Públicas .
Fecha de terminación:	Se anotará la fecha de terminación indicada en la convocatoria o la modificación que, en su caso, se haya efectuado en la junta de aclaraciones o mediante escrito de la Dirección de Obras Públicas .



**EL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA A TRAVÉS DE LA
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS**

**INVITACIÓN A CUANDO
MENOS TRES CONTRATISTAS No. DOPM-03-2023**

Plazo de ejecución:	Se anotará el plazo de ejecución indicado en la convocatoria o la modificación que, en su caso, se haya efectuado en la junta de aclaraciones o mediante escrito de la Dirección de Obras Públicas.
Hoja no.:	Se anotará el número de la hoja con respecto del total de hojas que integren el documento.
b).- Texto:	
No.	Se anotará el número que corresponda debiendo ser congruente con el asentado en los listados de insumos y programas calendarizados que correspondan.
Descripción de los materiales y/ o equipo de instalación permanente	Se anotará el nombre y descripción de los materiales y/o equipos de instalación permanente.
Área de trabajo:	Se anotará la clave del concepto en el que se va a utilizar los materiales y equipo de instalación permanente.
Unidad:	Unidad de medición de los materiales y/o de los equipos de instalación permanente.
Cantidad total:	Se anotará la cantidad total de materiales y/o de los equipos de instalación permanente, que de acuerdo con la proposición se vaya a requerir.
Importe:	Importe total
Año:	De acuerdo con el plazo de ejecución, se anotará el año de que se trate.
Mes:	En el encabezado de la columna se anotará el nombre del mes que corresponda. y en la parte inferior de estas, se graficará la duración de las actividades para el suministro y/o utilización de los materiales y de los equipos de instalación permanente y se anotaran los importes parciales de cada uno, expresados en pesos de los Estados Unidos Mexicanos.

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

INVITACIÓN A CUANDO

MENOS TRES CONTRATISTAS No. DOPM-03-2023

[illegible]

**EL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA A TRAVÉS DE LA
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS**

**INVITACIÓN A CUANDO
MENOS TRES CONTRATISTAS No. DOPM-03-2023**

Forma AE-08

PROGRAMAS DE EROGACIONES A COSTO DIRECTO, CALENDARIZADOS Y CUANTIFICADOS

- e) De utilización del personal profesional técnico, administrativo y de servicios encargado de la dirección, administración, supervisión y ejecución de los trabajos.**

(GUÍA DE LLENADO)

En este documento se elaborará el programa calendarizado de utilización del personal técnico, administrativo y de servicio, encargado de la dirección, supervisión y administración de los trabajos.

a).- Encabezado:

Área convocante:	Se anotará el nombre de la unidad administrativa que convoca la Procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Contratistas. (Contrataciones de obra pública).
Descripción general de los trabajos:	Se especificará el objeto del contrato, motivo del Procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Contratistas y el lugar donde se efectuarán los trabajos.
Razón social del licitante:	Se anotará el nombre o razón social completa del licitante que presenta la proposición, de acuerdo con lo asentado en la documentación legal.
Procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Contratistas No.:	Se anotará el número que corresponda.
Firma del licitante:	En este espacio deberá firmar el representante legal del licitante.
Fecha:	Se anotará la fecha de presentación de la proposición indicada en la convocatoria o la modificación que en su caso, se haya efectuado en la junta de aclaraciones o mediante escrito de la Dirección de Obras Públicas .
Fecha de inicio:	Se anotará la fecha de inicio indicada en la convocatoria o la modificación que, en su caso, se haya efectuado en la junta de aclaraciones o mediante escrito de la Dirección de Obras Públicas .
Fecha de terminación:	Se anotará la fecha de terminación indicada en la convocatoria o la modificación que, en su caso, se haya efectuado en la junta de aclaraciones o mediante escrito de la Dirección de Obras Públicas .
Plazo de ejecución:	Se anotará el plazo de ejecución indicado en la convocatoria o la modificación que, en su caso, se haya efectuado en la junta de aclaraciones o mediante escrito de la Dirección de Obras Públicas .
Hoja No.:	Se anotará el número de la hoja con respecto del total de hojas que integren el documento.

b).- Texto:



**EL MUNICIPIO DE CHIHUAHUA A TRAVÉS DE LA
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS**

**INVITACIÓN A CUANDO
MENOS TRES CONTRATISTAS No. DOPM-03-2023**

No.:	Se anotará el número del orden progresivo que corresponda.
Descripción de las categorías del personal profesional técnico, administrativo y de servicio:	Se anotarán las categorías del personal que estará encargado de la dirección, administración y ejecución de los trabajos.
Área de trabajo:	Se anotará el área de trabajo donde desempeña sus funciones.
Unidad:	La unidad de medición será por jornal. O de acuerdo con la ministración de sus salarios.
Cantidad total:	Se anotará la cantidad total de jornales, semanas, quincenas o meses desglosada por cada categoría.
Importe:	Se anotará el importe del personal profesional técnico administrativo y de servicio encargado de la dirección, administración y ejecución de los trabajos por categoría.
Año:	De acuerdo con el plazo de ejecución, se anotará el año de que se trate.
Mes:	En el encabezado de la columna se anotará el nombre del mes que corresponda. y en la parte inferior de estas, se graficará la duración de la utilización del personal profesional técnico y se anotaran los importes parciales de cada categoría, expresados en pesos de los Estados Unidos Mexicanos.

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

INVITACIÓN A CUANDO

MENOS TRES CONTRATISTAS No. DOPM-03-2023

[illegible]

10